

Rada instituce

Zápis ze 116. jednání Rady ÚFM AV ČR, v. v. i.

Datum konání: 22. 5. 2023, začátek: 10:30, konec: 12:05

Přítomni: M. Friák, R. Gröger, P. Hutař, Z. Chlup, M. Kotoul, T. Kruml, D. Munzar, L. Náhlík, R. Vrba (9 členů)

Omluveni: A. Dlouhý, L. Pantělejev, S. Seidl, J. Spousta

Hosté: P. Dymáček, S. Fintová, M. Jambor, A. Kroupa, H. Maděrová, I. Šulák

Jednání Rady řídil předseda R. Gröger, přivítal přítomné členy a hosty. Konstatoval, že Rada je usnášeníschopná. Navrhl upravit a doplnit program jednání o body „Schválení plánu investic do 2 mil. Kč do vybavení výzkumných skupin na rok 2023“ a „Shrnutí publikační činnosti ÚFM za roky 2018-2022“. Změněný program byl odsouhlasen všemi přítomnými členy bez dalších připomínek.

Program:

1. Ověření a schválení zápisu ze 115. zasedání Rady instituce.
2. Ověření výsledků hlasování per rollam.
3. Schválení výroční zprávy, schválení zprávy auditora a schválení rozdělení hospodářského výsledku ÚFM za rok 2022.
4. Schválení plánu investic do 2 mil. Kč do vybavení výzkumných skupin ÚFM na rok 2023
5. Shrnutí publikační činnosti ÚFM za roky 2018-2022
6. Schválení změny Jednacího řádu Rady.
7. Projednání návrhů projektů do soutěže TA ČR Trend a mobilitních projektů
8. Různé.

Ad 1) Ověření a schválení zápisu ze 115. zasedání Rady

Přítomní členové Rady nevznесли žádné náměty ani připomínky ke znění tohoto zápisu.

Zápis ze 115. zasedání Rady byl ověřen a schválen.

Ad 2) Ověření výsledků hlasování per rollam.

Rada ověřila výsledky a zápisy o hlasování per rollam ze dne 25. 4. 2023 a dvou hlasování per rollam ze dne 10. 5. 2023, které tvoří přílohy č. 1, 2 a 3 tohoto zápisu.

Ad 3) Schválení výroční zprávy, schválení zprávy auditora a schválení rozdělení hospodářského výsledku ÚFM za rok 2022.

H. Maděrová přítomné seznámila s výroční zprávou, se zprávou auditora a s rozdělením hospodářského výsledku ÚFM za rok 2022. Podklady k jednání měli všichni členové předem k dispozici. Po krátké diskuzi nechal předseda hlasovat o schválení výroční zprávy, zprávy auditora a schválení rozdělení hospodářského výsledku ÚFM za rok 2022 v předloženém znění.

Výsledek hlasování: PRO: 9 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

Rada projednala a schválila výroční zprávu, zprávu auditora a rozdělení hospodářského výsledku ÚFM za rok 2022 v předloženém znění.

Ad 4) Schválení plánu investic do 2 mil. Kč do vybavení výzkumných skupin ÚFM na rok 2023.

P. Hutař a L. Náhlík členům Rady představili a zdůvodnili návrhy investic do 2 mil. Kč do vybavení výzkumných skupin ÚFM v jejich odděleních, a to včetně jejich pořadí. Po krátké diskuzi nechal předseda hlasovat o plánu investic do 2 mil. Kč výzkumných skupin ÚFM na rok 2023 v předloženém znění.

Výsledek hlasování: PRO: 9 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

Rada projednala a schválila plán investic do 2 mil. Kč do vybavení výzkumných skupin ÚFM na rok 2023. Seznam tvoří přílohu č. 4 tohoto zápisu.

Ad 5) Shrnutí publikační činnosti ÚFM za roky 2018-2022.

P. Hutař Radě prezentoval jím zpracovaný přehled publikačních výstupů ÚFM za léta 2018-2022. Analyzoval důvod poklesu publikačních výstupů od r. 2020 a prezentoval členům Rady například publikační výstupy ÚFM v členění na jednotlivé kvartily časopisů, na prvoautorské publikace a na počty publikací jednotlivých výzkumných skupin včetně jejich normalizace počtem FTE ve skupině.

Po diskuzi členové Rady poděkovali P. Hutařovi za zpracování analýzy publikačních činností ÚFM za léta 2018-2022.

Ad 6) Schválení změny Jednacího řádu Rady.

R. Gröger a T. Kruml přítomným představili návrh změn Jednacího řádu Rady. Podklad k jednání měli všichni členové předem k dispozici. První změna spočívá ve snížení minimálního počtu zasedání Rady v kalendářním roce, a to z 6 na 4. Druhá změna se týká doplnění možnosti uskutečnit zasedání Rady distančním způsobem, případně kombinace distančního s prezenčním jednáním Rady. Předseda členy Rady požádal, aby v maximální možné míře využívali prezenční formu účasti na jednání Rady.

Rada projednala a schválila změnu Jednacího řádu ÚFM v předloženém znění. Jednací řád Rady tvoří přílohu č. 5 tohoto zápisu.

Ad 7) Projednání návrhů projektů do soutěže TA ČR Trend a mobilitních projektů

Rada projednala dva projektové záměry do soutěže Trend, poskytovatele podpory je TA ČR, a to projekt s názvem „Automatizovaný optický senzor pro stanovení vlastností progresivních konstrukčních materiálů“, navrhovatelem za ÚFM je L. Náhlík a projekt s názvem „Vývoj frézovacího přípravku pro opracování kostní dutiny a dřívů kyčelní endoprotézy“, navrhovatelem za ÚFM je L. Kunz.

Rada dále projednala záměr projektu s názvem „Iniciace porušení betonu s recykláty - lomové vlastnosti a vliv rozhraní recyklátu (DICRAgg)“ do soutěže Mobility CZ-AT, poskytovatele podpory je MŠMT, navrhovatelem za ÚFM je P. Miarka.

Rada projednala záměr projektu s názvem „Bimetalické nanočástice v porézních materiálech“ do soutěže Mobility PL-CZ, poskytovatele podpory je AV ČR, navrhovatelem za ÚFM je I. Kuběna.

Rada projednala a doporučuje podání výše uvedených návrhů projektů.

Ad 8) Různé

Slova se ujal L. Náhlík s tím, že by chtěl přítomné členy Rady informovat o úspěchu M. Friáka, kterému byla udělena prestižní Akademická prémie a rád by mu touto cestou pogrataloval. Členové Rady se připojili ke gratulaci.

T. Kruml přítomné informoval o novinkách v oblasti transferu a technologií v AV ČR a přítomným představil nový dotační program PRAK, do kterého je možné žádat a následně hradit náklady související s uplatněním znalostí a výsledků vzniklých na pracovištích AV ČR do praxe a motivovat pracoviště ke komercializaci výsledků výzkumu.

T. Kruml dále členy informoval o záměru upravit znění zřizovací listiny ÚFM, a to doplněním jiné činnosti. Případná změna zřizovací listiny bude projednána na některém z dalších zasedání Rady.

Termín příštího jednání Rady nebyl stanoven.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Zápis o jednání Rady ÚFM AV ČR, v. v. i. per rollam z 25. 4. 2023.

Příloha č. 2 – Zápis o jednání Rady ÚFM AV ČR, v. v. i. per rollam z 10. 5. 2023.

Příloha č. 3 – Zápis o jednání Rady ÚFM AV ČR, v. v. i. per rollam z 10. 5. 2023.

Příloha č. 4 – Plán investic do 2 mil. Kč do vybavení výzkumných skupin ÚFM na rok 2023.

Příloha č. 5 – Jednací řád Rady ÚFM.

V Brně dne 29. 5. 2023



Zapsal: Michal Zouhar



Schválil: Roman Gröger, předseda Rady

Zápis o jednání Rady ÚFM AV ČR, v. v. i. per rollam z 25. 4. 2023

Dne 25. 4. 2023 předseda Rady vyhlásil jednání Rady a hlasování per rollam o doporučení podání návrhu na zařazení kandidáta Ing. Pavola Dlhého, Ph.D. do Programu podpory perspektivních lidských zdrojů - postdoktorandů (Program PPLZ).

Program PPLZ má za cíl podpořit kategorii začínajících výzkumných pracovníků (v době podání návrhu nejvýše 2 roky od udělení titulu Ph.D.), kteří jsou perspektivní pro rozvoj stávajících i nových vědních oborů na pracovištích AV ČR. Program poskytuje 100% dotaci na osobní náklady postdoktoranda na dobu nejvýše 2 let.

Dokumenty se životopisem Ing. Pavola Dlhého, Ph.D. a rámcovým programem jeho činností byly členům Rady rozeslány elektronickou poštou.

Otázka pro hlasování:

Doporučujete podání návrhu na zařazení kandidáta Ing. Pavola Dlhého, Ph.D. do Programu podpory perspektivních lidských zdrojů - postdoktorandů?

Výsledek hlasování per rollam:

Pro	13
Proti	0
Zdržel(a) se	0

Usnesení:

Členové Rady projednali a doporučují podání návrhu na zařazení kandidáta Ing. Pavola Dlhého, Ph.D. do Programu podpory perspektivních lidských zdrojů - postdoktorandů (Program PPLZ).

V Brně dne 28. 4. 2023

Zapsal: Michal Zouhar



Schválil: Roman Gröger, předseda Rady



Zápis o jednání Rady ÚFM AV ČR, v. v. i. per rollam z 10. 5. 2023

Dne 10. 5. 2023 předseda Rady vyhlásil jednání Rady a hlasování per rollam o doporučení podání návrhu projektu J. Svobody s názvem „Processing and Characterization of Single-Crystalline Fe-Al-Cr-Y2O3 Based ODS Nanocomposites “. Záměr projektu je připravován do výzvy ERC Advanced Grant 2023, poskytovatelem podpory je Evropská komise.

Podklady k jednání s kartou projektu a pokyny k hlasování byly členům Rady rozeslány elektronickou poštou.

Otázka pro hlasování:

Doporučujete podání návrhu projektu J. Svobody s názvem „Processing and Characterization of Single-Crystalline Fe-Al-Cr-Y2O3 Based ODS Nanocomposites “ do výzvy ERC Advanced Grant 2023, poskytovatelem podpory je Evropská komise?

Výsledek hlasování per rollam:

Pro	13
Proti	0
Zdržel(a) se	0

Usnesení:

Členové Rady projednali a doporučují podání návrhu projektu J. Svobody s názvem „Processing and Characterization of Single-Crystalline Fe-Al-Cr-Y2O3 Based ODS Nanocomposites “ do výzvy ERC Advanced Grant 2023, poskytovatelem podpory je Evropská komise.

V Brně dne 22. 5. 2023

Zapsal: Michal Zouhar



Schválil: Roman Gröger, předseda Rady



Rada instituce

Zápis o jednání Rady ÚFM AV ČR, v. v. i. per rollam z 10. 5. 2023

Dne 10. 5. 2023 předseda Rady vyhlásil jednání Rady a hlasování per rollam o doporučení podání návrhu projektu A. Chlupové s názvem „Inovativní nehořlavé a korozivzdorné kompozity s kovovou maticí (NMC) založené na vyztužení ECO slitin hořčíku pomocí vláken s modifikovaným povrchem určené pro letecké a automobilové aplikace“. Záměr projektu je připravován do programu M-ERA.NET, call 2023, poskytovatelem podpory je Technologická agentura České republiky.

Podklady k jednání s kartou projektu a pokyny k hlasování byly členům Rady rozeslány elektronickou poštou.

Otázka pro hlasování:

Doporučujete podání návrhu projektu A. Chlupové s názvem „Inovativní nehořlavé a korozivzdorné kompozity s kovovou maticí (NMC) založené na vyztužení ECO slitin hořčíku pomocí vláken s modifikovaným povrchem určené pro letecké a automobilové aplikace“ do programu M-ERA.NET, call 2023, poskytovatelem podpory je Technologická agentura České republiky?

Výsledek hlasování per rollam:

Pro	13
Proti	0
Zdržel(a) se	0

Usnesení:

Členové Rady projednali a doporučují podání návrhu projektu A. Chlupové s názvem „Inovativní nehořlavé a korozivzdorné kompozity s kovovou maticí (NMC) založené na vyztužení ECO slitin hořčíku pomocí vláken s modifikovaným povrchem určené pro letecké a automobilové aplikace“ do programu M-ERA.NET, call 2023, poskytovatelem podpory je Technologická agentura České republiky.

V Brně dne 22. 5. 2023

Zapsal: Michal Zouhar



Schválil: Roman Gröger, předseda Rady



Malé investice do 2MKč 2023

	odhadnutá cena	poznámka
Skupina křehkého lomu		
Měření distribuce velikosti částic v připravených práscích	1 500 000,-	Schváleno radou instituce (OP JAK)
Vyhřívavý stolek pro nano-mechanické zkoušky	1 000 000,-	Schváleno radou instituce (OP JAK)
Klimatická komora/ velkoprostorová pec	1- 2 000 000,-	
Zesilovače – rozšíření měřicího systému HBM	265 000,-	Schváleno radou instituce (GAČR)
Planetový mlýn	250 000,-	Schváleno radou instituce (GAČR)
Skupina perspektivních vysokoteplotních materiálů		
Chiller 15kW	190 880,-	Schváleno radou instituce
2x odporová 3-zónová pec pro creepové zkoušky do teploty 1300°C	466 000,-	
Konstrukce nového creepového stroje s indukčním ohřevem	1.5 – 2 000 000,-	
Skupina nízkocyklové únavy		
sada čelistí na testování plochých těles na biaxiální MTS	700 000,-	
bezdotykový extenzometr	1-1 500 000,-	
nový controller na nízkoteplotní MTS hydrauliku	1 500 000,-	Schváleno radou instituce (GAČR)
Skupina vysokocyklové únavy		
Komplexní modernizace pulzátoru Amsler 10 HFP 1478	1 100 000,-	
Klimatická komora s uzavřeným chladiacím okruhem	1 407 000,-	Schváleno radou instituce (OP JAK)
Skupina elektrických a magnetických vlastností		
Upgrade přístroje PPMS EverCool II	800 000,-	
Upgrade sběrnice -Modul for Mossbauer Spektroskopy	100 000,-	
Upgrade klimatizační jednotky pro Mossbauerovskou laboratoř	100 000,-	
Skupina struktury fáze a termodynamiky		
Nízkoteplotní pec s řízenou cirkulací vzduchu (pod 400°C)	110 000,-	

Rada instituce

JEDNACÍ ŘÁD RADY ÚFM AV ČR, v. v. i.

Rada Ústavu fyziky materiálů AV ČR, v. v. i. (dále jen „Rada“) vydává podle § 19 odst. (9) a § 20 odst. (1) zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, a podle článků 11 až 15 přílohy Stanov Akademie věd ČR tento jednací řád Rady:

Čl. 1

Předseda, místopředseda a tajemník Rady

1. Předseda Rady (dále jen „předseda“) svolává zasedání Rady, navrhuje jeho program a řídí jeho jednání. Zastupuje radu navenek, jedná jejím jménem a podepisuje dokumenty schválené Radou.
2. Místopředseda Rady (dále jen „místopředseda“) pomáhá předsedovi v jeho práci a v době jeho nepřítomnosti jej v plném rozsahu zastupuje.
3. Předsedu a místopředsedu volí Rada tajnou volbou ze svých členů.
4. Před uplynutím funkčního období funkce předsedy a místopředsedy zanikne
 - a) odstoupením,
 - b) odvoláním z funkce podle čl. 65 Stanov Akademie věd ČR na základě tajného hlasování Rady.
5. Tajemníka Rady (dále jen „tajemník“) jmenuje z řad zaměstnanců pracoviště a z funkce odvolává Rada po dohodě s ředitelem pracoviště.

Čl. 2

Zasedání Rady

1. Otázky spadající do působnosti Rady musí být řádně projednány a rozhodovány na zasedáních Rady.
 2. Rada se schází k zasedání podle potřeby, nejméně však čtyřikrát během kalendářního roku. Předseda je povinen svolat zasedání Rady také tehdy, vyžádá-li si to alespoň třetina členů shromáždění výzkumných pracovníků pracoviště nebo třetina členů Rady nebo ředitel pracoviště nebo předseda AV ČR, a to tak, aby se sešla do patnácti dnů po obdržení písemného podnětu.
 3. Zasedání Rady se vedle jejích členů pravidelně účastní tajemník jako přizvaná osoba. Na zasedání Rady jsou dále zváni ředitel pracoviště, není-li členem Rady, a předseda Dozorčí rady pracoviště. Rozhodnutím předsedajícího mohou být na zasedání přizváni i další zaměstnanci pracoviště a představitelé odborné veřejnosti. Přizvaní účastníci se mohou podílet na jednání Rady, nemají však hlasovací právo.
 4. Pozvání na zasedání Rady s programem a písemnými podklady k jednotlivým bodům pořadu doručí tajemník členům Rady a osobám přizvaným k jednání nejméně čtyři pracovní dny před zasedáním. Dodatečné návrhy na zasedání musí být předány uvedeným osobám nejpozději 24 hodin před zahájením zasedání Rady.
 5. V odůvodněných případech může Rada zasedat distančně s využitím technických prostředků komunikace na dálku (telekonferenční či videokonferenční), příp. kombinací využití technických prostředků komunikace na dálku a prezenčního zasedání. Použít je možné jakýkoli technický nástroj, který umožňuje identifikaci členů Rady, aby bylo zajištěno, že rozhoduje a hlasuje skutečně člen Rady.
 6. Rada je způsobilá jednat a usnášet se, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
 7. Rada rozhoduje tajným hlasováním
 - a) o závažných personálních záležitostech,
 - b) v případech, kdy o to požádá alespoň jeden člen Rady.
- O ostatních otázkách se hlasuje zdvižením ruky, popř. per rollam.
8. Usnesení Rady je přijato, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných členů Rady.

Čl. 3

Předkládání zpráv a návrhů pro jednání Rady

1. Rada jedná a rozhoduje zpravidla na podkladě zpráv a návrhů, které jí písemně nebo prostřednictvím e-mailu předkládají její členové a ředitel pracoviště, nebo na základě pokynů a doporučení Akademické rady AV ČR.
2. Zprávy a návrhy pro jednání Rady musí být předány tajemníkovi nejpozději pět pracovních dnů před zasedáním Rady.

Čl. 4

Jednání Rady per rollam

1. Návrhy, k jejichž projednání není možné nebo účelné svolat zasedání Rady, mohou být z rozhodnutí předsedy rozeslány členům Rady k projednání mimo zasedání písemnou cestou, popř. elektronickou poštou (dále „per rollam“).
2. Členové Rady musí být seznámeni se záležitostí projednávanou per rollam včetně návrhu usnesení. Lhůta pro hlasování per rollam se zpravidla stanoví na tři pracovní dny.
3. Členové Rady k návrhu zaslanému per rollam požadovaným způsobem sdělí, zda s návrhem souhlasí, nesouhlasí, či se zdrží hlasování; mohou uvést i důvody svého stanoviska.
4. Požádá-li o to alespoň jeden člen Rady, musí předseda výkon rozhodnutí per rollam pozastavit a přikázat návrh k novému projednání na řádném zasedání Rady. Stejně může postupovat z vlastního rozhodnutí.
5. Zápis o usnesení schváleném per rollam se připojuje k zápisu z nejbližšího následujícího zasedání Rady a je ověřován v jeho průběhu.

Čl. 5

Zápis ze zasedání Rady

1. O zasedání Rady pořizuje tajemník zápis, který předkládá ke schválení předsedajícímu. Zápis musí obsahovat všechny projednané body pořadu a usnesení, která k nim Rada přijala. Každý člen Rady má právo žádat, aby jeho vystoupení bylo v zápisu zaznamenáno.
2. Výsledek hlasování o usnesení Rady musí být v zápisu uveden. Požádá-li o to člen Rady, bude v zápisu rovněž zaznamenáno, jak hlasoval a jaké důvody pro své stanovisko uvedl.
3. Zápis se doručuje nejpozději do deseti pracovních dnů po zasedání všem členům Rady, řediteli pracoviště a Dozorčí radě pracoviště. Usnesení Rady se zveřejňují způsobem na pracovišti obvyklým, zpravidla i způsobem umožňujícím dálkový přístup.
4. Zápis ze zasedání Rady je ověřován na jejím nejbližším následujícím zasedání.

Čl. 6

Kontrola plnění usnesení Rady a jejich dokumentace

Dokumentaci o usneseních Rady a jejich plnění průběžně sleduje tajemník a problémy v plnění usnesení projednává s předsedou.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

Tento jednací řád byl schválen za zasedání Rady dne 22. května 2023 a nabyl účinnosti dnem schválení.

29. 5. 2023


doc. Ing. Roman Gröger, Ph.D. et Ph.D.
předseda Rady